

Pfleigestufe	Hotellerie- und Betreuungstaxe	Pflegetaxe	Tagestaxe	davon Anteil			
				Krankenversicherung	Restfinanzierung Kanton	Bewohnerin / Bewohner	
						Pro Tag	pro Monat (30 Tage)
alle Preise in CHF und pro Tag							
1	214.60	12.40	227.00	9.60	0.00	217.40	6'522.00
2	214.60	36.20	250.80	19.20	0.00	231.60	6'948.00
3	214.60	59.90	274.50	28.80	8.10	237.60	7'128.00
4	214.60	83.80	298.40	38.40	22.40	237.60	7'128.00
5	214.60	107.60	322.20	48.00	36.60	237.60	7'128.00
6	214.60	131.30	345.90	57.60	50.70	237.60	7'128.00
7	214.60	155.20	369.80	67.20	65.00	237.60	7'128.00
8	214.60	178.90	393.50	76.80	79.10	237.60	7'128.00
9	214.60	202.80	417.40	86.40	93.40	237.60	7'128.00
10	214.60	226.60	441.20	96.00	107.60	237.60	7'128.00
11	214.60	250.30	464.90	105.60	121.70	237.60	7'128.00
12	214.60	274.20	488.80	115.20	136.00	237.60	7'128.00
Hotellerie- und Betreuungstaxe abzüglich Verpflegungskostenanteil von CHF 15.00						199.60	5'988.00

**Zuschläge pro Pflegetag (alle in CHF)**

16.00 Pflegewohngruppen (PWG)  
 27.00 Psychogeriatrische Abteilungen (PGA)  
 24.50 Demenzheim / Demenzabteilung (PHD)  
 32.00 Entlastungsplatz  
 Sondertaxe Wohnbereich Psychiatrie, Pflegezentrum am Bruderholz  
 Sondertaxe spezielle Pflegesettings, Pflegezentrum Burgfelderhof

**Komfortzuschlag pro Hotellerie- und Betreuungstag (in CHF):**

15 pro Tag Einzelzimmer, Zimmer mit Balkon, Terrasse, Wintergarten, zusätzliche Fenster

Ist das Pflegezentrum im Besitz einer Ergänzungsleistungsverfügung, wird ab Eingang der Komfortzuschlag pro Hotellerie- und Betreuungstag nicht mehr in Rechnung gestellt.

## Nebenleistungen

### **Nicht inbegriffen in den Tagestaxen**

Die nachfolgenden Leistungen werden separat in Rechnung gestellt.  
Alle Preise verstehen sich in CHF inkl. Mehrwertsteuer.

- Pauschale zur Deckung der administrativen Aufwände bei Eintritt von CHF 200
- Weitere Leistungen gemäss KVG5 wie z. B. Arzt/Ärztin, Medikamente, Therapien, Einlagen und MiGeL-Material
- Individuelle Anpassung der Hilfsmittel
- Zimmerservice (ausgenommen krankheits-/behinderungsbedingt) CHF 5 pro Mahlzeit
- Extraleistungen wie Handwerkerleistungen für individuelle Bedürfnisse, Transporte, Botengänge und/oder Begleitung ausser Haus durch das Personal Verrechnung nach Aufwand, CHF 20 pro angefangene Viertelstunde
- Einrichtung und Miete Telefon CHF 35 pro Fall
- Telefonkonzessionen
- Nachsenden der Post an Angehörige / Beistand inkl. Portokosten CHF 5 (B5-Couvert) resp. CHF 6 (B4-Couvert)
- Einrichtung und Miete TV-Gerät (CHF 35 pro Fall) Miete CHF 50 pro Monat
- Individuelle Gegenstände und Gebrauchsmittel für die Körperpflege gemäss separater MiGeL-Liste
- Kosten für Coiffeur
- Kosten für Pedicure durch dipl. Podologin/en
- Kosten für chemische Reinigung
- Etikettieren der Garderobe CHF 1 pro Stück
- Zimmerräumung bei Austritt, Einlagerung und Entsorgung des Mobiliars nach Aufwand
- Alle hier nicht aufgeführten und individuell beanspruchten Leistungen für persönliche Bedürfnisse

**Bürgerspital Basel**  
Pflegezentren

Friedrich Miescher-Strasse 30  
Postfach  
4002 Basel  
Schweiz

Telefon +41 61 326 71 11  
pflegezentren@bsb.ch  
bsb.ch/Pflege/Pflegezentren

## Leistungsverrechnung gemäss Pflegeheim-Rahmenvertrag

### **Inbegriffen in den Tagestaxen**

- Zimmer mit Pflegebett, Nachttisch, Kleiderschrank, Beleuchtung und Vorhängen
- Heizung, Energie
- Toiletten- und Bettwäsche, Seife
- Verpflegung
- Internet, TV-Anschluss, TV-Gebühren, Telefonanschluss
- Krankheits-/behinderungsbedingter Zimmerservice
- Textilgerechtes Waschen der persönlichen Wäsche
- Reinigung und Unterhalt des Zimmers
- Schlussreinigung und Instandstellung im Ausmass, das einer normalen sorgfältigen Nutzung des Zimmers entspricht
- Ständige Notrufbereitschaft
- Kleine Hilfeleistungen und Betreuung (ohne Begleitungen und Botengänge)
- Teilnahme an hausinternen Programmen und Veranstaltungen
- Nutzung aller Gemeinschaftseinrichtungen
- Unterstützung bei akuten persönlichen Problemen
- Grund- und Behandlungspflege einschliesslich Rasur und Nagelpflege durch Pflegepersonal
- Medikamentenverwaltung
- Hilfsmittel wie Rollstuhl, Gehgestell, Essenshilfen, Dekubitusmatratze
- Allgemeine administrative Arbeiten wie Postverteilung, Bargeldbezug, Bescheinigungen, die im Zusammenhang mit einem Heimaufenthalt entstehen